**ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, Inc.**

**PROTOCOLO II**

**ESCUELA EDUCACIONAL CON RENOVACION**

**ORGANIZACIÓN DE ESCUELA CON RENOVACION:**

**PRE APROBACION DE LA ESCUELA**

La Directora Local:

Solicita a Directora de Escuela Internacional el Protocolo para Escuela con Renovación.

Organiza un Comité de trabajo, establece la fecha y lugar.

Contacta a los Instructores y entrega la Catedra del Curso.

Solicita a los Instructores una Guía de Estudios basada en el contenido de Catedra.

Envía Directora de Escuela Internacional: Guía de Estudio y la Inscripción del evento.

**APROBACION DE ESCUELA CON RENOVACION**

La Directora de Escuela Internacional:

 Revisa que la Guía de Estudio se apegue al contenido de catedra y la aprueba.

 Aprueba la Solicitud de Inscripción.

 Envía copia a la Codirectora de Escuela.

**DESPUES QUE LA ESCUELA CON RENOVACION HA SIDO APROBADA**

La Directora Local:

 Promueve la Escuelas utilizando los medios sociales y publicidad.

 Tres semanas antes de la Escuela entrega Guía de Estudios a Estudiantes.

**DIRECTORA LOCAL AL FINAL DE LA ESCUELA CON RENOVACION**

En un término de seis semanas evía documentos a la Directora de Escuela.

Documentos por enviar:

 Formato IA#1R-EE-NGC: Inscripción para una Escuela Con Renovación.

 Formato IA#2ER-EE-NGC: Lista de Estudiantes de Escuela con Renovación

 Formato IA#2CR-EE-NGC: Lista de Consultores y Consultores Master renovando.

 Formato IA#3R-EE-NGC: Arancel para Renovaciones de Vigencias.

 Formato IA#4R-EE-NGC Comprobante Local

 Solicita autorización y envía pago de aranceles al NGC.

 Envía constancia de pago a la Directora Internacional de la Escuela.

Solicita él envió de las Tarjetas Digitales de Acreditación.

**DIRECTORA INTERNACIONAL DE ESCUELA**

Confirma que los Documentos estén correctos y los autoriza.

Recibe y confirma la constancia de pago de aranceles.

Firma y envía las Tarjetas Digitales a la Directora Local.

Archiva la lista del evento y las Tarjetas emitidas.

Informa y envía copia de los documentos tramitados a la Codirectora de Escuelas.

**IA R2018**



**FORMATO IA#1R-EE-NGC**

**ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, INC**

**PROTOCOLO II INSCRIPCION PARA ESCUELA CON RENOVACION**

REGISTRATION FORM FOR A SCHOOL WITH A REFRESHER

**NOMBRE DE LA DIRECTORA LOCAL** Click here to enter text.

*Request sent by School Local Chairman*

**NIC** Click or tap here to enter text.

**EMAIL** Click here to enter text.

**TELEFONO** Click here to enter text.

**CLUB DE JARDINERIA/***Garden Club*Click here to enter text.

**CIUDAD/***City* Click here to enter text.

**PAIS/** *Country* Click here to enter text.

**LUGAR** Click here to enter text.

**CURSO /** *Course* Click here to enter text.

**SERIE/***Series* Click here to enter text.

**FECHA/***Date* Click here to enter text.

**PATROCINAD0 POR**: [ ] **Región** [ ]  **País** [ ] **Consejo** [ ] **Club de Jardineria** Sponsored: *Región Country Council Garden club*

**MARQUE CON UNA (X) LA ESCUELA QUE SE OFRECE:**

Mark with an (X) the Educational School offered.

[ ]  **Horticultura Gardening School**

[ ]  **Paisajismo Landscape Design School**

[ ]  **Medio Ambiente Environmental School**

**NOMBRE DE INSTRUCTORES Y GRADO ACADEMICO:** *Instructor and Academic title*

**EH Horticultura (GS)** Click here to enter text.

Click here to enter text.

**EP Paisajismo (LDS)** Click here to enter text.

Click here to enter text.

**EMA Medio Ambiente (ES)** Click here to enter text.

Click here to enter text.

**SOLICITUD APROBADA FIRMA:** Click here to enter text.

**DIRECTORA INTERNACIONAL DE LA ESCUELA**

**NIC** Click or tap here to enter text.

**FECHA** Click here to enter text.

**IA R2018**

** FORMATO: IA#2ER-EE-NGC**

 **ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, Inc.**

 **PROTOCOLO II. LISTA DE ESTUDIANTES DE ESCUELA CON RENOVACION**

STUDENT ROSTER FOR SCHOOL OFFERING REFRESHER CREDITS

**MARQUE CON UNA (X) LA ESCUELA QUE SE ACREDITA:**

Mark with an (X) the Educational School offered.

[ ]  **Horticultura Gardening School**

[ ]  **Paisajismo Landscape Design School**

[ ]  **Medio Ambiente Environmental School**

**NUMERO DEL CURSO/**Course Click here to enter text.

**SERIE/**Series Click here to enter text.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NIC** |  **APELLIDO Y PRIMER NOMBRE DEL ESTUDIANTE *First and last names***  |
| 1. |  |  | Click or tap here to enter text. |
| 2. |  |  | Click here to enter text. |
| 3. |  |  | Click here to enter text. |
| 4. |  |  | Click here to enter text. |
| 5. |  |  | Click here to enter text. |
| 6. |  |  | Click here to enter text. |
| 7. |  |  | Click here to enter text. |
| 8. |  |  | Click here to enter text. |
| 9. |  |  | Click here to enter text. |
| 10. |  |  | Click here to enter text. |
| 11. |  |  | Click here to enter text. |
| 12. |  |  | Click here to enter text. |
| 13. |  |  | Click here to enter text. |
| 14. |  |  | Click here to enter text. |
| 15. |  |  | Click here to enter text. |
| 16. |  |  | Click here to enter text. |
| 17. |  |  | Click here to enter text. |
| 18. |  |  | Click here to enter text. |
| 18. |  |  | Click here to enter text. |
| 20. |  |  | Click here to enter text. |

**FIRMA DIRECTORA LOCAL/**Local Chair Click here to enter text.

**NIC:**Click or tap here to enter text.

**FECHA**: Click or tap here to enter text.

**Copiar y agregar hojas –** *Copy and add pages****. IA R2018***

** FORMATO IA#2CR-EE-NGC**

 **ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, Inc.**

**PROTOCOLO II CONSULTOR/ CONSULTOR MASTER RENOVANDO EN ESCUELA**

 CONSULTANT ROSTER REFRESHING AT A SCHOOL

**LUGAR/***Location* Click here to enter text. **FECHA** Click here to enter text.

**INDIQUE LA ESCUELA EDUCACIONAL OFRECIDA** *Educational School offered.*

[ ]  **Horticultura Gardening School**

[ ]  **Paisajismo Landscape Design School**

[ ]  **Medio Ambiente Environmental School**

**INCLUYA NIC, NOMBRE Y ESTATUS DE CONSULTORAS Y CONSULTORAS MASTER**

*Place initial C for Consultants CM for Master Consultants*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NIC** | **C** | **CM** | **APELLIDO Y PRIMER NOMBRE** Last *and first name* |
| 1. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 2. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 3. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 4. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 5. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 6. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 7. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 8. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 9. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 10. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 11. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 12. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 13. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 14. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 15. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 16. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 17. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 18. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |
| 19. |  |[ ] [ ]  Click here to enter text. |

**FIRMA DE LA DIRECTORA LOCAL/***Local Chairman* Click here to enter text.

**NIC:**Click or tap here to enter text. **IA R2018**

**FECHA:** Click or tap here to enter text.

**Copiar y agregar hojas –** *Copy and add pages***.**

****

**FORMATO IA#3R-EE-NGC**

**ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, Inc.**

**PROTOCOLO II ARANCEL: RENOVACIONES DE VIGENCIAS**

 PAYMENT OF FEES FOR SCHOOL OFERING REFRESHER CREDIT

**DIRECTORA DEL EVENTO**Click here to enter text.

*Event Chairman*

**NIC** Click or tap here to enter text.

**INDIQUE LA ESCUELA EDUCACIONAL ENVIANDO EL PAGO:**

*Mark the Educational Schools offering refresher credits*

[ ]  **Horticultura Gardening School**

[ ]  **Paisajismo Landscape Design School**

[ ]  **Medio Ambiente Environmental School**

**EVENTO** Click here to enter text.

**PAIS** Click here to enter text.

**EMAIL** Click here to enter text.

**FECHA** Click here to enter text.

**INDIQUE EL PATROCINADOR DEL EVENTO:**Click here to enter text.

[ ] **Región** [ ] **País** [ ] **Consejo** [ ] **Club de Jardineria *Sponsor***

**INDICACIONES:**

**ENVIAR LOS FORMATOS DIGITALMENTE Send** *Forms by Email*

**INCLUYA EL ARANCEL DE INSCRIPCION DEL EVENTO** *Course registration*

**PAGO:**

Click here to enter text.**US $5 POR CADA RENOVACION EXTENDIDA**  *Number of Consultants*

Click here to enter text.**CANTIDAD TOTAL:** Total Payment

**METODO DE PAGO DE ARANCELES**

**PAGO CON TARJETA DE CREDITO** *Credit Card Payment*

**Enviar los Formatos a headquarters@gardenclub.org**

**Llamar al Teléfono (314) 776 7574 – Extensión 210**

**PROPORCIONAR INFORMACION DE LA TARJETA**

 **TARJETA**: [ ] **MASTER** [ ] **VISA**

 **NOMBRE** Click or tap here to enter text.

 **NUMERO** Click here to enter text.

 **VENCE** Click here to enter text.­­

 **CODIGO AL DORSO**/*Security code on back*Click here to enter text.

**PAGO POR CHEQUE DE BANCO DE USA** *Payment with US Check*

ENDOSAR AL: **NATIONAL GARDEN CLUBS, Inc**.

ENVIAR A: **Secretaria de las Escuelas Educacionales**

 **4401 Magnolia Avenue**

 **St. Louis, MO 63110-3492 IA R2018**

****

 **FORMATO IA#4CL-EE-NGC**

**ESCUELAS EDUCACIONALES DEL NGC, Inc.**

**COMPROBANTE LOCAL**

**ARANCEL POR PAGO DE CURSO O RENOVACION**

**NOMBRE DE DIRECTORA LOCAL DE ESCUELA**Click here to enter text.

**NIC** Click or tap here to enter text.

**CONFIRMA QUE EL:** [ ]  **ESTUDIANTE** [ ]  **CONSULTOR** [ ]  **CONSULTOR MASTER**

**NOMBRE:**  Click here to enter text.

**NIC:**Click or tap here to enter text.

1. **ASISTIO AL: CURSO** [ ]  **I** [ ]  **II** [ ]  **III** [ ]  **IV**

**DE:** [ ]  **ESCUELA SIN RENOVACION** [ ]  **ESCUELA CON RENOVACION.**

1. **ASISTIO A UN EVENTO DE RENOVACION:**

[ ]  **EVENTO DE RENOVACION** [ ]  **EVENTO DE RENOVACION MULTIPLE**

**RECIBIENDO ACREDITACION EN LA ESCUELA**:

[ ]  **Horticultura (EH-GS)**

[ ]  **Paisajismo (EP-LDS)**

[ ]  **Medio Ambiente (EMA-ES)**

**LUGAR** Click here to enter text.

**FECHA DE ACREDITACION** Click here to enter text.

**PAGANDO EL ARANCEL DE $5 POR ASISTIR:**

[ ]  **CURSO**

[ ]  **RENOVACION SIMPLE** [ ]  **RENOVACION MULTIPLE EN CADA ESCUELA**

**ESTE ES UN DOCUMENTO DE USO INTERNO**

**OTORGADO POR EL DIRECTOR LOCAL A ESTUDIANTES Y CONSULTORES DEL NGC.**

**FIRMA DE DIRECTORA LOCAL**Click here to enter text.

**NIC:** Click or tap here to enter text.

**FECHA:** Click here to enter text. **IA R2018**