



## PROCOLO NIC SISTEMA DE IDENTIFICACION COMAAI

**I. OBJETIVOS:** National Garden Clubs, Inc. (NGC) ratificó el sistema de identificación NIC (Número de Identificación COMAAI) a servir como base digital de datos para identificar a las asociadas internacionales a quienes el NGC ha extendido una acreditación académica otorgando los títulos de Juez de las Escuelas de Exposiciones de Flores (EEF) o Consultor de Horticultura, Paisajismo o Conservación de las Escuelas Educativas (EE).

**DESCRIPCION:** El NIC consta de dos partes:

- a. Las iniciales que identifican el país de origen.
- b. El número del registro conferido en la Lista Académica del país.
- c. El NIC es otorgado a la persona solo una vez, por las Directoras de NIC de cada país.
- d. Se solicita sea solo Nombre y un Apellido (ejem. Alicia Morales ).
- e. En numero NIC de personas que sean dadas de baja por alguna razon personal, Emerita o muerte su numero NIC quedara solo con este dato y no será ocupado nunca mas.

### **LISTA ACADEMICA DEL DEL NIC:**

Nombre de la lista individual de cada país, con la numeración adjudicada a graduados de Juez o Consultor del NGC.

## **II. ADMINISTRACION Y DEBERES:**

### **Deberes Administrativos:**

#### **Directora del evento académico (EEF/ EE)**

- a. Solicita a la Directora NIC de cada país que otorgue el número NIC a las nuevas Jueces o Consultoras que reciben acreditación, sea realizada en un evento presencial o digital.
- b. Al dar termino a una actividad académica envía pago al NGC por la acreditación académica de Juez o Consultor que será extendida, incluyendo su NIC.
- c. Al recibir del NGC el recibo de pago, envía copia del documento a las Directoras Académicas o de Credenciales de los países de las personas que el NGC le extiende la acreditación académica.

#### **Directora del NIC de cada país de entidades afiliadas al NGC:**

- a. Asigna a las nuevas Jueces o Consultoras el número que les corresponde y actualiza la Lista Académica del NIC del país que representa.
- b. Envía copia de la Lista Académica del NIC para archivo a:  
Directora del Evento Académico.  
Directora Credenciales de la Escuela EEF.
- c. Anualmente en Enero envía una copia actualizada a la Directora de Comunicaciones Académicas/ NIC.

#### **Directoras Internacionales de las Escuelas NGC:**

- a. Reciben de la Directora del evento copia de pago del NGC.
- b. Extienden las Tarjetas de Acreditación y el número del NIC.
- c. Envía las Tarjetas por medio electrónico a la Directora del evento

Académico para ser entregadas a las graduadas.

**Directora Internacional del NIC COMAAI**

- a. Recibe en Enero las listas del NIC actualizadas de cada país.
- b. Archiva las listas NIC actualizadas una vez al año.
- c. Comparte con el NGC el archivo del NIC Internacional actualizado.

**IA2021**